



美馬市立図書館 の予約サービスについて



美馬市立図書館蔵書検索
Web サービス (WebOPAC)

予約申し込みから本の受け取りまでの流れと、注意点をご案内します。

予約申込

本の予約は、**図書館カウンター**のほか、**館内の所蔵検索機 (OPAC)** または **美馬市立図書館蔵書検索 Web サービス (WebOPAC)** にて申し込みができます。

※図書館に所蔵のある本は通常の予約となりますが、所蔵のない本は**リクエスト**として受け付けます。

※予約できるのは**貸出中の資料のみ**となります。

予約連絡

本が用意でき次第、希望の方法にて連絡を受け取ることができます。

※本の取り置き期限は**連絡日より1週間**です。

※取り置き期限が過ぎると、予約取消または割当解除になりますので、ご注意ください。

予約方法



予約方法は3通りあります。

- ① **予約・リクエスト申込書**
- ② **館内の所蔵検索機 (OPAC)**
- ③ **美馬市立図書館蔵書検索 Web サービス**

※②・③は**パスワードの発行**が必要です。
図書館カウンターまでお越しください。

電話連絡



電話連絡を希望の方は、ご本人が留守の場合、留守番電話に入れさせていただくことや、家族の方に伝言をお願いすることがあります。

メール連絡



メール連絡を希望の方は、登録が必要です。図書館カウンターまでお越しください。

※館内の所蔵検索機または WebOPAC からでも登録可能です。

リクエストについて



当館に所蔵のない本は**予約・リクエスト申込書**にて申し込みできます。購入または県内の図書館から借りて提供します。

メール連絡は、
忙しい方にピッタリ♪

コミックの予約の注意点

- ・コミックは巻号順にかかわらず準備でき次第ご連絡いたします。
- ・巻号順に読みたい場合は1巻ずつの予約をおすすめします。



電話連絡の注意点

連絡がつかない状態が続いた場合は、以下の方法をとらせていただきます。

- 1週間連絡がつかない場合は、予約取消または割当解除とします。
- ※次に予約者がいた場合、割当解除とし順番は2番目になります。



メール連絡の注意点

迷惑メール対策で受信拒否設定等をしている場合は、予約連絡メールが届かないことがあります。

メールの受信設定を確認の上、図書館から送信するアドレスのドメイン名を登録して、図書館からのメールを受信可能にしてください。



ドメイン名：@quolia.ne.jp

予約状況の確認

取り置き中の本の冊数、取り置き期限などは、館内の所蔵検索機（OPAC）または美馬市立図書館蔵書検索 Web サービス（WebOPAC）からログイン後、<ご利用状況参照>画面にて確認することができます。



お問い合わせ

美馬市立図書館 TEL (0883) 53-9666